

APPEL À PROJETS TROPHÉE LITTÉRAIRE DE LA FÊTE DU LIVRE

Fête du Livre / Maison des Associations
Appel à projets – "Trophée Littéraire" -
4 Rue André Malraux
42000 Saint-Étienne
Tél. 04 77 34 43 82- edwige.andre@saint-etienne.fr

Fête
du
Livre
DE SAINT-ÉTIENNE
Festival **Les mots en scène**

35^e édition du 16 au 18 octobre 2020

INFORMATIONS PRATIQUES

Document à renvoyer dûment complété avant le **JEUDI 30 AVRIL 2020**

par courriel à l'adresse : edwige.andre@saint-etienne.fr
par voie postale : **Fête du Livre / Maison des Associations**
Appel à projets « TROPHÉE LITTÉRAIRE »
4 Rue André Malraux - 42000 Saint-Étienne

Attention : déménagement prévu en mars 2020. Consultez fetedulivre.saint-etienne.fr pour rester informé(e).

IMPORTANT :

> Si la proposition est validée par le comité de sélection, la structure s'engage à réaliser le projet présenté dans ce document, pour la 35^{ème} édition de la Fête du Livre, dans les limites et contraintes du budget identifié.

Tout dossier incomplet ou déposé après le jeudi 30 avril, 18h, ne sera pas pris en compte.

CONTEXTE

Pour sa 35^e édition, la Fête du Livre réinvente ses trophées à l'attention des auteurs lauréats des Prix Littéraires, dans un contexte de communication fort en amont et durant l'événement (supports physiques et numériques).

Les objectifs de la marque « **Trophées littéraires Fête du Livre** » s'intègrent dans la lignée « *Redesign-Moi Un Salon* » :

- design et littérature
- esprit bibliophilie et contemporain/culturel
- originalité
- mise en valeur des talents du territoire

PRÉSENTATION

Toujours sous le sceau de « *Redesign-Moi Un Salon* », les ouvrages primés nous semblent pertinents à considérer en tant qu'objets de littérature et de design, sous la forme d'une collection 2020 de couvertures adaptables au format de chacun d'entre eux. **La couverture proposée devra être originale et unique.**

Les couvertures des Prix Littéraires seront imprimées, placées sous verre et exposées dans le hall de l'Hôtel de Ville lors de La Fête du Livre, comme des disques d'or.

Deux exemplaires témoins seront remis à l'équipe de la Fête du Livre qui en adressera un au Maire de la Ville de Saint-Étienne.

CAHIER DES CHARGES

La Fête du Livre récompense 8 ouvrages: (liste susceptible d'évolution)

- Grand Prix de la Ville et Saint-Étienne
- Prix Littéraire Jeunesse
- Prix Design Jeunesse de la Ville de Saint-Étienne
- Prix BD STAS / Ville de Saint-Étienne
- Prix Club de la Presse et de la Communication
- Prix Fauriel
- Prix Lucien Neuwirth
- Prix Charles Exbrayat

Le trophée littéraire sera le même pour chaque ouvrage primé mais adapté au format de chacun.

- Création et production d'une seule et même couverture design et littéraire, déclinée pour tous les ouvrages primés.
- Le titre de l'ouvrage, le nom de l'auteur et de la maison d'édition ainsi que différents logos devront apparaître sur la couverture.
- Format adapté aux dimensions de l'ouvrage primé correspondant.
- Deux exemplaires témoins du Grand Prix de la Ville de Saint-Étienne seront à remettre à l'équipe d'organisation.
- Rendu des fichiers numériques obligatoire.
- Impression d'affiches au format A3 pour l'exposition installée dans le Hall de l'Hôtel de Ville relative aux trophées.

RÉTROPLANNING

Judi 30 avril 2020 :	Date limite pour l'envoi des réponses des appels à projets.
Mai-Juin 2020 :	La Fête du Livre vous contactera pour échanger avec vous sur votre projet et vous proposera éventuellement d'affiner votre projet.
Semaine du 15 juillet 2019 :	Réponse aux appels à projets et annonce de la structure sélectionnée.
Juillet-Août 2020 :	Finalisation du projet en accord avec l'équipe de la Fête du Livre et lien avec les attentes de la Ville de Saint-Étienne.
Septembre 2020 :	Production des Trophées Littéraires de la Fête du Livre.

Attention, ce rétroplanning est fourni à titre indicatif, il est susceptible de changements en raison des ajustements logistiques de la Fête du Livre.

STRUCTURE / ASSOCIATION

(Écrire lisiblement en LETTRES CAPITALES)

- NOM DE LA STRUCTURE: _____
- TÉLÉPHONE DE LA STRUCTURE: ____ / ____ / ____ / ____ / ____
- ADRESSE DE LA STRUCTURE: _____

- CODE POSTAL : ____ _
- VILLE : _____
- COURRIEL DE LA STRUCTURE: _____ @ _____
- SITE INTERNET : www. _____
- PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE EN QUELQUES MOTS (500 signes max) :

INTERLOCUTEUR PRINCIPAL

(Écrire lisiblement en LETTRES CAPITALES)

- NOM : _____ • PRÉNOM : _____
- COURRIEL : _____ @ _____
- TÉLÉPHONE : ____ / ____ / ____ / ____ / ____
- MOBILE : ____ / ____ / ____ / ____ / ____
- FONCTION AU SEIN DE LA STRUCTURE : _____

